

***PROCEDURY
INTERWENCYJNE OBOWIĄZUJĄCE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W TURKU***

*Procedury bezpieczeństwa wprowadzone uchwałą Rady Pedagogicznej
z dnia 4 września 2023r.*

PODSTAWY PRAWNE STOSOWANYCH PROCEDUR:

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem /Dz.U. z 2003r.Nr 26, poz.226/.*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe*
- *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2003 Nr 6, poz. 69z późn. zm.). Ostatnia zmiana: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lipca 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach – (D. U. Nr 161, poz. 968)*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie przygotowania nauczycieli do prowadzenia zajęć edukacyjnych w zakresie udzielania pierwszej pomocy (Dz. U. z 2009 r. Nr 139, poz. 1132)*
- *Ustawie o postępowaniu w sprawach nieletnich z dnia 26 października 1982 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2002 r. Nr 11, poz. 109; z późn. zm.).*
- *Ustawa Kodeks Postępowania Cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. z dnia 1 grudnia 1964 r., Nr 43 poz. 296). Ostatnia zmiana: Ustawa z dnia 16 września 2011 roku o zmianie ustawy -Kodeks postępowania cywilnego oraz niektórych innych ustaw. Tekst jednolity obowiązuje od 3 maja 2012.*
- *Ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych z dnia 9 listopada 1995 r. (tekst jednolity -Dz. U. z 1996 r. Nr 10, poz. 55; z późn. zm.) Ostatnia nowelizacja z dnia 8 kwietnia 2010 r. - o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 529).*
- *Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami -ostania zmiana: Ustawa z 16 lipca 2009 r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi Dz. U. z 2009 r. Nr 144, poz. 1175),*
- *Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 179, poz. 1485; z późniejszymi zmianami). Ostatnia zmiana: Ustawa z dnia 8 października 2010 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2010 r. Nr 213, poz.1396) -data wejścia w życie i obowiązywania – 27 listopada 2010 r.*
- *Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590 z późniejszymi zmianami). Ostatnia zmiana: Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o zmianie ustawy o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2009 r. Nr 131, poz.1076)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 26, poz. 226)*
- *Kodeks Karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997 r., Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)*

- *Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego. (Dz. U. z 1997 r., Nr 89, poz. 555, z późniejszymi zmianami).*
- *Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późniejszymi zmianami). Ostatnia zmiana: Ustawa z dnia 10 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2010 r. Nr 125, poz.842) – data wejścia w życie i obowiązywania – 1 sierpnia 2010 r.*
- *Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2011 nr 139, poz. 814). Data wejścia w życie i obowiązywania – 30 kwietnia 2012r.*
- *Zarządzenie Komendanta Głównego Policji Nr 1619 z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich oraz działań podejmowanych na rzecz małoletnich (Dz. Urzędowy KGP z dnia 12 listopada 2012 r., Nr 11)*

PROCEDURY INTERWENCYJNE W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W TURKU

W celu określenia warunków w szkole zapewniających uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej ustala się określone zasady postępowania zgodne z aktami prawa. Dokument zawiera procedury postępowania interwencyjnego szkoły w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży.

DZIAŁANIA INTERWENCYJNE W PRZYPADKU:

- I. *Uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenie się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.*
- II. *Gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń pod wpływem alkoholu lub narkotyków.*
- III. *Gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.*
- IV. *Gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk.*
- V. *Palenia/posiadania papierosów, w tym papierosa elektronicznego.*
- VI. *Bójek, pobic i rozbojów na terenie szkoły.*
- VII. *Licznych nieobecności/ spóźnień ucznia w szkole, wagarów.*
- VIII. *Kradzieży, przywłaszczenia mienia powyżej określonej wartości oraz wymuszenia dokonanego na terenie szkoły.*
- IX. *Stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności.*
- X. *Posiadania przez uczniów przedmiotów niedozwolonych (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, kijów).*
- XI. *Samowolnego opuszczenia szkoły w czasie zajęć lekcyjnych*
- XII. *W przypadku zaginięcia uczestnika wycieczki lub oddalenia się od grupy.*
- XIII. *Zachowania ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnego zachowania w stosunku do rówieśników, nauczycieli, głośnych rozmów spacerów po klasie, braku reakcji na upominania nauczycieli).*
- XIV. *Ujawnienia cyberprzemocy.*
- XV. *Osoby obcej na terenie szkoły.*
- XVI. *Ewakuacji w trakcie lekcji i przerwy.*
- XVII. *Ładunku wybuchowego – informacje o podłożeniu.*
- XVIII. *Zagrożenia terrorystycznego.*
- XIX. *Braku lub problemów we współpracy z rodzicami oraz opiekunami prawnymi.*
- XX. *Nagłego wypadku, zachorowania lub złego samopoczucia ucznia. Podstawowe zasady przestrzegania bezpieczeństwa uczniów.*
- XXI. *Ucznia przewlekle chorego.*
- XXII. *Ucznia dopuszczającego się samookaleczeń, prób samobójczych.*
- XXIII. *Korzystania przez ucznia z telefonu komórkowego oraz innych elektronicznych nośników dźwięku i obrazu w czasie zajęć lekcyjnych i uroczystości szkolnych.*
- XXIV. *Konieczności kontaktu z mediami w sytuacji kryzysowej w szkole.*

DZIAŁANIA INTERWENCYJNE W PRZYPADKU:

I. Uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji:

1. Przekazać uzyskaną informację **wychowawcy** klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie **pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora** szkoły.
3. **Wychowawca** wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, **dyrektor** szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
5. Podobnie, w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, **dyrektor** szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.
6. Jeżeli zachowania świadczące o demoralizacji przejawia uczeń, który ukończył 18 lat, a nie jest to udział w działalności grup przestępczych czy popełnienie przestępstwa, to postępowanie nauczyciela powinno być określone przez wewnętrzny regulamin szkoły.
7. W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych, zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu postępowania karnego, **dyrektor** szkoły jako przedstawiciel instytucji jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

II. Gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków:

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach **dyrektora** szkoły lub **wychowawcę, a wychowawca dyrektora**
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka,

o pozostaniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia, albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji - decyduje **lekarz**, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły/placówki.

5. **Dyrektor** szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu - odmawiają przyścia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości, policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień, albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych - na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.

6. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to **dyrektor** szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.

7. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 431 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

III. Gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk:

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.

2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu **dyrektora** szkoły wzywa policję.

3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

IV. Gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk:

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ew. innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. **Nauczyciel nie ma prawa** samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.

2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia **dyrektora** szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.

3. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, **dyrektor** szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.

4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu,

zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

UWAGA:

Zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - w Polsce karalne jest

- posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

V. Palenia/posiadania papierosów, w tym papierosa elektronicznego przez ucznia:

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog szkolny, psycholog itd.) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu papierosy, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży). Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży, ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji. Odmowa okazania torby wymaga zawiadomienia rodziców przez wychowawcę o uzyskanej informacji na temat palenia papierosów.
2. W przypadku znalezienia papierosów nauczyciel zabezpiecza je.
3. Przeprowadza rozmowę wstępną z uczniem (nauczyciel interweniujący), przekazuje sprawę wychowawcy klasowemu.
4. Wychowawca rozmawia z uczniem o zdarzeniu.
5. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko. Przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności. Zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczegółowego nadzoru nad dzieckiem. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie, którą podpisują rodzice dziecka.
6. W przypadku nasilenia się zjawiska u jednego lub grupy uczniów, wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego/psychologa i dyrektora szkoły.
7. Wychowawca wdraża procedury zgodne z obowiązującym regulaminem zachowania.

VI. Bójek, pobicia i rozboju na terenie szkoły:

1. **Nauczyciel**, do którego dotarła informacja lub który jest świadkiem bójki, pobicia lub rozboju podejmuje działania zmierzające do przerwania przemocy.
2. **Nauczyciel** udziela pierwszej pomocy przedmedycznej uczestnikom zajścia jeśli zachodzi taka potrzeba.
3. **Nauczyciel** ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
4. **Nauczyciel** niezwłocznie powiadamia o zajściu - wychowawcę, pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
5. **Wychowawca** wzywa rodziców sprawcy i ofiary, natomiast **dyrektor** w przypadku kiedy poszkodowany doznał obrażeń – wzywa lekarza i policję.

6. **Pedagog szkolny/psycholog** podejmuje interwencję profilaktyczną.

7. **Uczeń** - sprawca po udowodnieniu winy w zależności od wagi czynu otrzymuje nagane **wychowawcy** lub **dyrektora** szkoły.

8. W sytuacji postępującej demoralizacji ucznia, przy braku współpracy z rodzicami **dyrektor** kieruje sprawę do sądu rodzinnego.

Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego

- udzielenia pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnienia jej udzielenia poprzez wezwanie lekarza w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń,

- niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły,

- powiadomienie rodziców ucznia,

- niezwłoczne wezwanie policji w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

Stwierdzenie dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności

1. **Nauczyciel** – świadek zdarzenia powstrzymuje sprawców.

2. W przypadku braku możliwości ustalenie sprawcy/sprawców, **nauczyciel** rozmawia z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podejmuje czynności mające na celu ustalenie sprawcy/sprawców.

3. **Nauczyciel** niezwłocznie powiadamia o zajściu wychowawcę.

4. **Wychowawca** wzywa rodziców sprawcy/sprawców.

5. W przypadku dużej szkody **wychowawca** w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa policję.

6. Wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawcy/sprawców lub odpracowanie szkody.

7. Uczniowi obniża się ocenę z zachowania.

VII. Licznych nieobecności/spóźnień ucznia w szkole, wagarów:

1. Wszelkie sygnały pochodzące z obserwacji uczniów w szkole i poza szkołą, podejrzanych o nieobecność na lekcji **nauczyciel** niezwłocznie zgłasza do wychowawcy klasy.

2. **Wychowawca** ustala przyczynę nieobecności ucznia.

3. W przypadku stwierdzenia wagarów **wychowawca** wzywa rodziców, przeprowadza w ich obecności rozmowę wyjaśniającą - dyscyplinującą z uczniem (informuje o konsekwencjach wagarów) i udziela upomnienia.

4. W sytuacji powtórzenia się wagarów **wychowawca** przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców i pedagoga szkolnego, udzielając nagany wychowawcy.

5. **Pedagog szkolny/psycholog** podejmuje interwencję profilaktyczną.

6. Jeśli powyższe działania pozostają bez rezultatu **wychowawca** w porozumieniu z pedagogiem szkolnym wnioskuje do dyrektora o udzielenie nagany.

7. Jeśli powyższe działania pozostają bez rezultatu, **dyrektor** w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, przenosi ucznia do innej klasy.

8. W sytuacji postępującej demoralizacji ucznia, przy braku współpracy z rodzicami, **dyrektor** kieruje sprawę do sądu rodzinnego. Może również biorąc pod uwagę dobro ucznia wystąpić z wnioskiem do Kuratora Oświaty o przeniesienie go do innej szkoły.

VIII. Kradzieży, przywłaszczenia mienia powyżej określonej wartości oraz wymuszenia dokonane na terenie szkoły:

1. **Nauczyciel**, do którego dotarła informacja o kradzieży lub wymuszeniu niezwłocznie powiadamia wychowawcę i dyrektora szkoły.
2. **Nauczyciel** ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. **Nauczyciel** przekazuje sprawcę (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
4. **Pedagog szkolny, psycholog lub wychowawca** powiadamia rodziców ucznia sprawcy i ucznia ofiary oraz w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa policję.
5. Uczeń sprawca po udowodnieniu winy otrzymuje naganę **dyrektora** szkoły.
6. W sytuacji postępującej demoralizacji ucznia, przy braku współpracy z rodzicami **dyrektor** kieruje sprawę do sądu rodzinnego.

IX. Stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i cudzej własności:

1. **Nauczyciel** – świadek zdarzenia powstrzymuje sprawców.
2. W przypadku braku możliwości ustalenie sprawcy/sprawców, **nauczyciel** rozmawia z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podejmuje czynności mające na celu ustalenie sprawcy/sprawców.
3. **Nauczyciel** niezwłocznie powiadamia o zajściu wychowawcę.
4. **Wychowawca** wzywa rodziców sprawcy/sprawców.
5. W przypadku dużej szkody **wychowawca** w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa policję.
6. Wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawcy/sprawców lub odpracowanie szkody.
7. Uczniowi obniża się ocenę z zachowania.

X. Posiadania przez ucznia przedmiotów niedozwolonych (środki pirotechniczne, łańcuchy, noże, kije itp.)

1. **Nauczyciel** nakłania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu, (jeżeli uczeń odmawia oddania przedmiotu zabronionego należy go poinformować, że ma taki obowiązek, w przypadku dalszej odmowy, uczeń ponosi konsekwencje za złamanie regulaminu szkolnego; w przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia **nauczyciel** powiadamia **dyrektora**, który wzywa policję).
2. W każdym przypadku **nauczyciel** powiadamia dyrektora szkoły, kuratora sądowego (jeżeli uczeń jest pod jego opieką), oraz **wychowawcę** który zawiadamia rodziców ucznia.
3. Uczniowi obniża się ocenę z zachowania.

XI. Samowolnego opuszczenia szkoły w czasie zajęć lekcyjnych:

1. **Wychowawca** na bieżąco powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o nieobecnościach na lekcjach.
2. Ustala we współpracy z **pedagogiem szkolnym/psychologiem** przyczynę nieobecności oraz miejsca pobytu ucznia w czasie nieobecności w szkole.
3. Wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i przeprowadza rozmowę z rodzicami w obecności ucznia. Zobowiązuje ucznia do zaniechania samowolnego opuszczania szkoły, a rodziców do kontrolowania frekwencji dziecka. Ustala z rodzicami strategię postępowania. Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy podpisana przez rodzica i ucznia (do teczki wychowawcy).
4. W przypadku braku poprawy i częstej nieobecności ucznia spowodowanej niejasnymi przyczynami informuje o zdarzeniu pedagoga szkolnego/psychologa.
5. Pedagog/psycholog w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa rodziców na rozmowę celem wyjaśnienia sytuacji i poinformowania rodziców/prawnych opiekunów ucznia o konsekwencjach wynikających z nie realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko.
6. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie sąd rodzinny lub policję oraz organ prowadzący.

XII. Zaginięcia uczestnika wycieczki lub oddalenia się od grupy:

Procedury przed wyjazdem:

1. Na spotkaniu z uczestnikami wycieczki kierownik wycieczki informuje grupę o postępowaniu w przypadku, gdyby któryś z uczestników się zagubił.
2. Każdy uczestnik powinien mieć sprawny telefon komórkowy, który nosi przy sobie.
3. Uczestnicy otrzymują kartę z danymi szkoły oraz numerem telefonu kierownika lub opiekuna wycieczki. W przypadku, gdy uczeń nie może skontaktować się z kierownikiem wycieczki lub opiekunem (np. rozładowany telefon lub jego brak), udaje się np. do ochrony muzeum (w zależności od miejsca, gdzie się zagubił) bądź innych osób odpowiedzialnych za porządek publiczny i prosi o pomoc w skontaktowaniu się z kierownikiem lub opiekunem wycieczki.
4. Zaleca się stworzyć listę kontaktów z uczniami.

Procedury podczas wyjazdu:

1. Jeżeli uczeń zgubił się w mieście lub w muzeum, galerii sztuki, galerii handlowej.
 - 1) Kategorycznie uczeń nie może opuścić obiektu, w którym się zagubił. Jeśli zagubił się w mieście czeka w tym miejscu na opiekuna. (nie błądzi po mieście)
 - 2) Kierownik wycieczki kontaktuje się telefonicznie z uczniem i ustala, w jakim miejscu obecnie się znajduje.
 - 3) Kierownik wycieczki wyznacza opiekuna, który udaje się do ustalonego miejsca jego obecności.
 - 4) Kierownik wycieczki z pozostałymi opiekunami czekają z resztą grupy w umówionym miejscu.

W przypadku, gdy kierownikowi wycieczki nie udaje się skontaktować z zagubionym uczestnikiem i poszukiwania zakończyły się niepowodzeniem, kierownik angażuje służby ratunkowe

– udaje się do najbliższego posterunku policji i zgłasza zaginięcie, jeśli jest to niemożliwe, korzysta z międzynarodowego telefonu alarmowego: 112.

– Informuje Dyrektora Szkoły i rodziców zaginionego ucznia.

Kierownik wycieczki współpracuje ze służbami ratunkowymi, a pozostali opiekunowie sprawują opiekę nad pozostałymi uczestnikami wycieczki.

2. Jeżeli uczeń zgubił się w publicznych środkach transportu.

1) Uczeń nie zdążył wsiąść do środka transportu: czeka na przystanku, aż wróci po niego kierownik bądź opiekun wycieczki.

2) Uczeń nie zdążył wysiąść ze środka transportu: wysiada na najbliższym przystanku i czeka na nim, aż przyjedzie po niego kierownik bądź opiekun wycieczki.

3) Jeżeli uczeń zgubił się w przejściach między peronami (na kolei, w metrze) czeka w miejscu, gdzie stracił z oczu grupę i czeka, aż przyjdzie po niego opiekun. Kierownik wycieczki wraz z opiekunami obowiązkowo za każdym razem przelicza grupę przed wejściem do środka transportu na peronie bądź przystanku oraz po opuszczeniu środka transportu.

3. Jeżeli uczeń samowolnie -dobrowolnie oddalił się od grupy.

1) Nauczyciel informuje telefonicznie o incydencie rodziców ucznia.

2) Nauczyciel informuje telefonicznie Dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

3) Kierownik wycieczki np. w sytuacji kiedy zachowanie ucznia może się powtórzyć, może podjąć decyzję o wydaleniu ucznia z wycieczki, wówczas rodzice osobiście odbierają dziecko z miejsca pobytu grupy.

4) Kierownik wycieczki sporządza notatkę z zajścia i wpisuje adnotację do Dziennika Elektronicznego oraz Teczki Wychowawcy Klasy.

5) Po powrocie do szkoły wychowawca wyciąga konsekwencje zgodnie ze Statutem i WSO wobec ucznia z zaistniałej sytuacji.

XIII. Zachowania ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgarnego zachowania w stosunku do rówieśników, nauczycieli; głośnych rozmów, spacerów po klasie, braku reakcji na upomnienia nauczycieli)

1. Upomnienie słowne **nauczyciela**.

2. Próba uspokojenia sytuacji w klasie przez **nauczyciela**.

3. **Nauczyciel** powiadamia wychowawcę klasy. **Wychowawca** udziela uczniowi nagany.

4. **Wychowawca** powiadamia rodziców ucznia.

5. W przypadku braku reakcji na interwencję, **wychowawca** powiadamia **dyrektora** szkoły.

6. **Pedagog szkolny/psycholog** podejmuje interwencję.

7. Uczniowi obniża się ocenę z zachowania.

XIV. Ujawnienia cyberprzemocy:

1. Stworzenie przyjaznych warunków do ujawnienia aktu cyberprzemocy
2. Ustalenie okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków
3. Zabezpieczenie dowodów
4. Identyfikacja sprawcy
5. Działania wobec sprawcy cyberprzemocy

A. Rozmowa z uczniem - sprawcą przemocy o jego zachowaniu:

- celem rozmowy powinno być ustalenie okoliczności zajścia, wspólne zastanowienie się nad jego przyczynami i poszukanie rozwiązania sytuacji konfliktowej;
- sprawca powinien otrzymać jasny i zdecydowany komunikat o tym, że szkoła nie akceptuje żadnych form przemocy;
- należy omówić z uczniem skutki jego postępowania i poinformować o konsekwencjach regulaminowych, które zostaną wobec niego zastosowane;
- sprawca powinien zostać zobowiązany do zaprzestania swojego działania i usunięcia z Sieci szkodliwych materiałów;
- ważnym elementem rozmowy jest też określenie sposobów zadośćuczynienia wobec ofiary przemocy;
- jeśli w zdarzeniu brała udział większa grupa uczniów, należy rozmawiać z każdym z nich z osobna, zaczynając od lidera grupy;
- nie należy konfrontować sprawcy i ofiary przemocy.

B. Powiadomienie rodziców sprawcy i omówienie z nimi zachowania dziecka:

- rodzice sprawcy powinni zostać poinformowani o przebiegu zdarzenia i zapoznani z materiałem dowodowym, a także z decyzją w sprawie dalszego postępowania i podjętych przez szkołę środków dyscyplinarnych wobec ich dziecka;
- w miarę możliwości należy starać się pozyskać rodziców do współpracy i ustalić jej zasady;
- warto wspólnie z rodzicami opracować projekt kontaktu dla dziecka, określającego zobowiązania ucznia, rodziców i przedstawiciela szkoły oraz konsekwencje nieprzestrzegania przyjętych wymagań i terminy realizacji zadań zawartych w umowie.

C. Objęcie sprawcy opieką psychologiczno-pedagogiczną:

- praca ze sprawcą powinna zmierzać w kierunku pomocy uczniowi w zrozumieniu konsekwencji swojego zachowania, w zmianie postawy i postępowania ucznia, w tym sposobu korzystania z nowej technologii;
- jeśli szkoła posiada odpowiednie warunki, pomoc psychologiczna może być udzielona sprawcy na terenie szkoły;
- w uzasadnionym przypadku można w toku interwencji zaproponować uczniowi (za zgodą rodziców) skierować do specjalistycznej placówki i udział w programie terapeutycznym.

D. Zastosowanie środków dyscyplinarnych wobec sprawcy cyberprzemocy wg sankcji przewidzianych w wewnętrznych przepisach szkoły

Należy pamiętać, iż **celem sankcji wobec sprawcy jest:**

- **zatrzymanie przemocy** i zapewnienie poczucia bezpieczeństwa poszkodowanemu uczniowi;
- **wzbudzenie refleksji** na temat swojego zachowania, zrozumienie krzywdy jaką spowodował i powstrzymanie przed podobnym zachowaniem w przyszłości;
- **pokazanie społeczności szkolnej, że Cyberprzemoc nie będzie tolerowana** i że szkoła jest w stanie efektywnie zareagować w tego rodzaju sytuacji.

Podjmując decyzję o rodzaju kary należy wziąć pod uwagę:

- **rozmiar i rangę szkody** - czy materiał został upubliczniony w sposób pozwalający na dotarcie do niego wielu osobom (określa to rozmiar upokorzenia jakiego doznaje ofiara), czy trudno jest wycofać materiał z Sieci, itp.;
- **czas trwania prześladowania** - czy było to długotrwałe działanie, czy pojedynczy incydent;
- **świadomość popełnianego czynu** - czy działanie było zaplanowane, a sprawca był świadomy, że wyrządza krzywdę koledze (niektóre akty cyberprzemocy popełniane są nieświadomie lub z niewielką świadomością konsekwencji, jak wiele wysiłku włożył w ukrycie swojej tożsamości);
- **motywację sprawcy** - czy nie jest to odwet za wcześniejszą prześladowanie
- **rodzaj rozpowszechnionego materiału.**

6. Działania wobec ofiary cyberprzemocy

- **Wsparcie psychiczne** (dla ofiary, a także jej rodziny, jeśli to konieczne)
- **Porada** dotycząca tego, jak ma się zachować, aby zapewnić sobie poczucie bezpieczeństwa i nie doprowadzić do eskalacji prześladowania (np. zerwanie kontaktu ze sprawcą, zabezpieczenie dowodów, zmiana danych kontaktowych, np. nr telefonu, adresu e-mail, itp., zablokowanie otrzymywania wiadomości od sprawcy)
- **Monitoring** sytuacji - czy się nie powtarza, wyjaśnienie rodzicom, co zaszło i jakie zostały podjęte kroki.

Udzielając wsparcia:

- Zapewnij go, że dobrze zrobił mówiąc ci o tym, co się stało.
- Powiedz, że widzisz i rozumiesz, że jest mu trudno ujawnić to, co go spotkało.
- Powiedz mu, że nikt nie ma prawa tak się zachowywać wobec niego.
- Zapewnij go, że szkoła nie toleruje żadnej formy przemocy i że postarasz się mu pomóc uruchamiając odpowiednie procedury interwencyjne.
- Bądź uważny na pozawerbalne przejawy uczuć dziecka - zażenowanie, wstyd, lęk itp.

7. Ochrona świadków zgłaszających zdarzenie

- Ważne jest, by w wyniku interwencji nie narazić ich na zemstę i groźby ze strony sprawcy.
- Postępowanie interwencyjne wymaga od wyjaśniającego sprawę dyskrecji i poufnego postępowania. Występowaniu w roli świadka często towarzyszą dramatyczne przeżycia - uczniowie boją się, że sami również mogą stać się obiektem prześladowań, obawiają się etykiety "donosiciela".
- Niedopuszczalne jest konfrontowanie świadka ze sprawcą, jako metoda wyjaśniania sprawy, czy ostentacyjne wywoływanie go z lekcji celem złożenia

zeznań, ze względu na bezpieczeństwo i nie narażanie go na odwet ze strony agresora.

Niezadbanie o tego rodzaju podstawowe zasady bezpieczeństwa może sprawić, że następnym razem uczeń nie podejmie działań na rzecz ochrony słabszych i pokrzywdzonych i nie zgłosi zagrażającego zdarzenia

Jak zachowywać się wobec świadka zgłaszającego cyberprzemoc:

- 1) Powiedz, że dobrze zrobił zgłaszając fakt przemocy, że wymagało to od niego wiele odwagi.
- 2) Zapewnij o swojej dyskrecji.
- 3) Nie ujawniaj jego danych, jeśli nie jest to konieczne (np. gdy sprawa została zgłoszona na policję).
- 4) Pod żadnym pozorem nie konfrontuj go ze sprawcą.
- 5) Zadbaj o jego bezpieczeństwo nie upubliczniając jego udziału w sprawie.
8. Sporządzenie dokumentacji z zajścia
9. Powiadomienie sądu rodzinnego - Wiele przypadków cyberprzemocy nie wymaga powiadomienia sądu rodzinnego czy policji i powinno być rozwiązywane przy użyciu dostępnych szkole środków wychowawczych.

Istnieją jednak sytuacje, gdy konieczna staje się zgłoszenie sprawy do sądu rodzinnego.

- 1) **Jeśli rodzice sprawcy cyberprzemocy odmawiają współpracy** lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń nie zaniechał dotychczasowego postępowania dyrektor szkoły powinien pisemnie powiadomić o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny, szczególnie jeśli do szkoły napływają informacje o innych przejawach demoralizacji dziecka.
- 2) Podobnie, w sytuacji, **gdy szkoła wykorzystwała wszystkie dostępne jej środki** wychowawcze (rozmowa z rodzicami, konsekwencje regulaminowe wobec ucznia, spotkania z pedagogiem, itp.) a ich zastosowanie nie przynosi pożądaných rezultatów, dyrektor powinien zwrócić się do sądu rodzinnego z zawiadomieniem o podjęcie odpowiednich środków wynikających z ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich.
- 3) W przypadku **szczególnie drastycznych aktów agresji** z naruszeniem prawa, dyrektor szkoły zobowiązany jest zgłosić te fakty policji i do sądu rodzinnego.

XV. Osoby obcej na terenie szkoły:

Każdy, kto nie jest aktualnie uczniem bądź pracownikiem szkoły jest osobą obcą.

1. Każdy pracownik szkoły ma prawo żądać informacji od obcej osoby o celu pobytu w szkole.
2. W przypadku, gdy osoba obca kieruje się do nauczyciela przedmiotowego, należy skierować ją w pobliże pokoju nauczycielskiego i poinformować o godzinie rozpoczęcia najbliższej przerwy śródlekcyjnej.
3. W przypadku, gdy osoba obca odmawia podania celu przyścia do szkoły, zachowuje się agresywnie bądź stwarza zagrożenie dla osób przebywających w szkole, należy podjąć próbę wprowadzenia jej z terenu szkoły.

4. Przy odmowie wyjścia należy wezwać pomoc. O sytuacji niezwłocznie powinna zostać poinformowana dyrekcja szkoły.

XVI. Ewakuacja w trakcie lekcji i przerwy:

1. Osoba, która zauważy zagrożenie na terenie szkoły jak najszybciej powiadamia o niebezpieczeństwie dyrektora oraz wszystkie osoby znajdujące się w strefie zagrożenia i natychmiast podejmuje działania mające na celu ratowanie zdrowia i życia osób zagrożonych.

2. Dyrektor lub osoba wyznaczona przez dyrektora uruchamia sygnał alarmu: trzy sygnały dzwonka, trwające około 10 sekund każdy, następujące bezpośrednio po sobie.

3. O ewakuacji decyduje dyrektor, który po otrzymaniu meldunku od nauczyciela lub innej osoby zgłaszającej zagrożenie oraz rozpoznaniu sytuacji podejmuje decyzję o zawiadomieniu służb (policja, straż pożarna) i ogłoszeniu alarmu. W sytuacji braku prądu, sygnał alarmowy może być ogłaszany za pomocą gwizdka lub dzwonka ręcznego z jednoczesnym komunikatem słownym podawanym przez osoby ogłaszające alarm. Jest to sygnał do natychmiastowego działania dla wszystkich pracowników szkoły oraz do bezwzględego wykonywania poleceń nauczycieli przez uczniów.

4. Ewakuacja uczniów z budynku następuje zgodnie z instrukcją przeciwpożarową (drogi ewakuacji dla poszczególnych sal oraz miejsce zbiórki wg obowiązującego planu ewakuacji).

XVII. Ładunku wybuchowego – informacja o podłożeniu

W razie informacji o podłożeniu w szkole bomby lub znalezienia podejrzanego przedmiotu niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może stanowić zagrożenie dla osób i mienia należy bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie **dyrektora szkoły**.

1. **Dyrektor szkoły** powiadamia policję, zawiadamiając podaje następujące dane:

- rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu,
- treść rozmowy z osobą przekazującą informację o podłożeniu ładunku wybuchowego,
- numer telefonu, na który przekazano informację o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przejęcia
- opis miejsca i wygląd ujawnionego przedmiotu.

2. **Dyrektor szkoły** wykonuje wszystkie polecenia dyżurującego policjanta, który przejmuje kierowanie akcją i podejmuje decyzję o sposobie działań aż do momentu przyjazdu policji na miejsce zdarzenia.

3. Do czasu przyjazdu policji, należy w miarę istniejących możliwości zabezpieczyć zagrożone miejsce, zachowując elementarne środki bezpieczeństwa, bez narażania uczniów na niebezpieczeństwo.

4. **Dyrektor szkoły** czuwa nad przebiegiem akcji aż do przyjazdu policji .

PODEJRZANYCH PRZEDMIOTÓW NIE WOLNO DOTYKAĆ!

5. Policja na miejscu zdarzenia zabezpiecza teren.

Zainteresowania i uwagi wymagają:

- rzucające się w oczy nietypowe zachowania osób,
- pozostawione bez opieki przedmioty typu: paczki, pakunki itp.,

- osoby ubrane nietypowo do występującej pory roku,
 - samochody w szczególności furgonetki pozostawione w nietypowych miejscach.
6. Po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon.

XVIII. W przypadku zagrożenia terrorystycznego:

1. Działania profilaktyczne.

- a) Omówienie problematyki terroryzmu na spotkaniu pracowników szkoły, przeszkolenie na wypadek aktu terroryzmu.
- b) Zapoznanie uczniów z tematyką terroryzmu, ze szczególnym zwróceniem uwagi na postrzeganie zachowań nietypowych lub elementów nietypowych na terenie szkoły.
- c) Przedstawienie zagrożeń terroryzmem podczas spotkań z rodzicami.
- d) Zalecane jest posiadanie w sali apteczki.

2. Procedura postępowania w czasie zagrożenia terrorystycznego.

- a) Nauczyciel, który uzyskał informacje o możliwości ataku terrorystycznego natychmiast informuje dyrektora szkoły lub wicedyrektora.
- b) Dyrektor, który dowiedział się o zagrożeniu terrorystycznym, natychmiast zgłasza ten fakt służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo na tym terenie: najbliższej jednostce Policji, władzom administracyjnym.
- c) Dyrektor lub wyznaczona przez niego osoba informuje o ataku terrorystycznym poprzez sygnał dźwiękowy - 3 serie 4 krótkich dzwonek, następujących bezpośrednio po sobie.

3. Zasady postępowania po ogłoszeniu alarmu na wypadek wtargnięcia napastnika:

- a) Zamknij na klucz drzwi klasy od środka
- b) Zamknij wszystkie okna aby uniemożliwić wtargnięcie lub wrzucenie czegoś
- c) Uspokój uczniów - bądź opanowany
- d) Zabarykaduj drzwi biurkiem, szafkami, krzesłami.
- e) Nakaz wyłączenie wszystkich telefonów - swój wycisz. Wyłącz komputer.
O ile to możliwe zadzwoń pod jeden z numerów alarmowych. Staraj się nie rozłączać, jeśli to możliwe, na bieżąco relacjonuj sytuację.
- f) Każ uczniom wejść pod ławki z dala od drzwi, położyć się na podłodze na brzuchu.
- g) Wyłącz oświetlenie.
- h) Pilnuj, aby w sali była bezwzględna cisza - spokojnym głosem powiedz uczniom, że od tego zależy bezpieczeństwo wszystkich.
- i) Nie otwieraj drzwi. Służby ratownicze same to zrobią.
- j) Jeśli terroryści sforsują drzwi, wykonuj ich polecenia.
- k) Ewakuacja tylko w przypadku bezpośredniej bliskości wyjścia z dala od źródła zagrożenia, po wyraźnym poleceniu dyrektora szkoły o ewakuacji.

4. Wtargnięcie napastników do obiektu - kontakt bezpośredni:

- a) Poddaj się woli napastników – wykonuj ściśle ich polecenia.
- b) Pytaj zawsze o pozwolenie, np. gdy chcesz się zwrócić do uczniów z jakimś poleceniem.
- c) Mów do uczniów po imieniu spokojnym tonem.

- d) Zapamiętaj szczegóły dotyczące porywaczy i otoczenia – informacje te mogą okazać się cenne dla służb ratowniczych.
 - e) Staraj się uspokoić uczniów – zapanuj nad własnymi emocjami.
 - f) Dopóki nie zostanie wydane polecenie wyjścia: nie pozwól uczniom wychodzić z pomieszczenia oraz wyglądać przez drzwi i okna, nakaz uczniom położyć się na podłodze na brzuchu.
 - g) Jeśli twoje życie lub zdrowie jest zagrożone w bezpośrednim kontakcie z napastnikiem **WALCZ** lub **BŁAGAJ O LITOŚĆ**
 - h) Jeżeli terroryści wydają polecenia, dopilnuj, aby dzieci wykonywały je spokojnie – gwałtowny ruch może zwiększyć agresję napastników
 - i) W chwili podjęcia działań zmierzających do uwolnienia, wykonuj polecenia grupy antyterrorystycznej.
5. Po przybyciu Policji na miejsce, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.

XIX. Braku kontaktu lub problemów we współpracy z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia.

1. W szczególnych sytuacjach, poza ustalonymi terminami, nawiązanie kontaktu wychowawcy z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia możliwe jest poprzez ustną prośbę o kontakt przekazaną poprzez ucznia, rozmowę telefoniczną lub dziennik elektroniczny.
2. W przypadku nieskuteczności w/w form wychowawca kieruje do rodziców pisemne wezwanie do szkoły.
3. Każde działanie podjęte przez wychowawcę w celu nawiązania kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi) powinno być odnotowane w teczce wychowawcy.
4. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia w żadnej z podanych wyżej form wychowawca klasy powiadamia pedagoga szkolnego/psychologa.
5. Pedagog szkolny/psycholog sporządza wezwanie rodziców (opiekunów prawnych) ucznia do szkoły, które podpisuje dyrektor szkoły. Wezwanie to zostaje przesłane listem za potwierdzeniem odbioru.
6. W przypadku niewstawienia się rodziców (opiekunów prawnych) ucznia na wezwanie pedagog szkolny nawiązuje współpracę z instytucjami: MOPS, sąd rodzinny prosząc o wgląd w sytuację rodzinną z uwagi na brak kontaktu lub zaniedbania wychowawcze.

XX. Nagłego wypadku, zachorowania lub złego samopoczucia ucznia. Podstawowe zasady przestrzegania bezpieczeństwa uczniów.

Procedury postępowania w przypadku zagrożenia wprowadza dyrektor szkoły zarządzeniem i zapoznaje z nimi wszystkich pracowników szkoły oraz rodziców uczniów poprzez wywieszenie ich na stronie internetowej szkoły.

Podstawowe zasady bezpieczeństwa w szkole

1. Dyrektor szkoły, nauczyciele i pracownicy szkoły są odpowiedzialni za bezpieczeństwo i zdrowie uczniów w czasie ich pobytu w szkole oraz zajęć poza szkołą, organizowanych przez nią.

2. Sprawowanie opieki nad uczniami przebywającymi w szkole oraz podczas zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych realizowane jest poprzez:

- 1) systematyczne kontrolowanie obecności uczniów na każdej lekcji i zajęciach dodatkowych, reagowanie na spóźnienia, ucieczki z lekcji;
- 2) systematyczne sprawdzanie obecności uczniów zobowiązanych do przebywania w świetlicy szkolnej i egzekwowanie przestrzegania regulaminu świetlicy;
- 3) uświadomienie uczniom zagrożenia i podawanie sposobów przeciwdziałania im,
- 4) sprawdzanie warunków bezpieczeństwa w miejscach, gdzie prowadzone są zajęcia (dostrzeżone zagrożenie usunąć lub zgłosić dyrektorowi szkoły);
- 5) reagowanie na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania uczniów stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa uczniów;
- 6) zwracanie uwagi na osoby postronne przebywające na terenie szkoły;
- 7) niezwłocznie zawiadamianie Dyrektora Szkoły o wszelkich dostrzeżonych zdarzeniach, noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia uczniów.

3. W razie wypadku należy udzielić pierwszej pomocy, zawiadomić i wezwać pielęgniarkę, w razie potrzeby wezwać pogotowie ratunkowe (każdy wypadek należy odnotować w „zeszycie wypadków”, znajdującym się w sekretariacie szkoły).

W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego, nauczyciel, który jest jego świadkiem, zawiadamia pielęgniarkę szkolną, Dyrektora Szkoły oraz szkolnego inspektora bhp. Dyrektor Szkoły powiadamia o wypadku zaistniałym na terenie szkoły pogotowie ratunkowe (w razie potrzeby), rodziców oraz organ prowadzący. O wypadku śmiertelnym, ciężkim lub zbiorowym powiadamiany jest prokurator i kurator oświaty, a o wypadku w wyniku zatrucia – państwowy inspektor sanitarny.

4. Jeżeli stan zagrożenia powstanie lub ujawni się w czasie zajęć - niezwłocznie się je przerywa i wyprowadza się z zagrożonych miejsc osoby powierzone opiece szkoły.

5. Pomieszczenia szkoły, w szczególności pokój nauczycielski, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, sekretariat, świetlicę szkolną oraz kuchnię, wyposaża się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.

6. Nauczyciele, w szczególności prowadzący zajęcia wychowania fizycznego, podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

7. Udział uczniów w pracach na rzecz szkoły i środowiska może mieć miejsce po zaopatrzeniu ich w odpowiednie do wykonywanych prac urządzenia, sprzęt i środki ochrony indywidualnej oraz po zapewnieniu właściwego nadzoru i bezpiecznych warunków pracy.

XXI. Ucznia przewlekle chorego

1. Rodzice lub opiekunowie ucznia powiadamiają wychowawcę klasy o problemach zdrowotnych dziecka, przedkładając do wglądu odpowiednią dokumentację medyczną.
2. Wychowawca informuje o w/w sprawie dyrektora szkoły.
3. Wychowawca po konsultacji z dyrektorem szkoły zwołuje zespół klasowy czyli wszystkich nauczycieli uczących ucznia wraz z pedagogiem i psychologiem szkolnym.
4. W trakcie spotkania zespołu nauczyciele zostają zapoznani z problemami zdrowotnymi oraz sposobami postępowania z uczniem w sytuacji kryzysowej.
5. O sytuacji kryzysowej związanej z zagrożeniem zdrowia dziecka niezwłocznie zostają powiadomione służby medyczne oraz rodzice.

XXII. Ucznia dopuszczającego się samookaleczeń, prób samobójczych.

Każdy pracownik ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia oraz niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.

Postępowanie w sytuacji, w której uczeń dokonuje samookaleczenia:

1. Należy uniemożliwić uczniowi kontynuowanie czynności samookaleczenia poprzez zastosowanie stanowczej perswazji z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
2. W razie potrzeby poprosić osobę dorosłą (nauczyciela/ innego pracownika szkoły) lub ucznia o udanie się do sekretariatu celem poinformowania dyrektora szkoły i wezwania pogotowia ratunkowego.
3. Jeżeli wydarzenie miało miejsce podczas zajęć lekcyjnych, zapewnić opiekę pozostałym uczniom z pomocą innego nauczyciela lub pracownika szkoły.
4. Niezwłocznie poinformować o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, pedagoga, psychologa szkolnego i wychowawcę klasy, do której chodzi uczeń dokonujący samookaleczenia.
5. Wychowawca, pedagog lub psycholog szkolny wzywa rodziców ucznia, informuje o zdarzeniu i zobowiązuje do konsultacji psychiatrycznej ich dziecka. Przekazuje ucznia pod opiekę rodziców.
6. Wychowawca, pedagog lub psycholog szkolny informuje rodziców o możliwości wsparcia psychologicznego na terenie szkoły.

Postępowanie w przypadku otrzymania informacji, że uczeń ma ślady świadczące o samookaleczeniu się (informacja od samego ucznia, kolegów, nauczycieli).

1. Wychowawca, pedagog lub psycholog diagnozują sytuację z pomocą pielęgniarki szkolnej, która dokonuje oględzin ciała oraz w razie potrzeby opatruje ślady samookaleczenia.
2. Wychowawca, pedagog lub psycholog przeprowadza rozmowę z uczniem oraz powiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji i prosi o niezwłoczne przybycie do szkoły.
3. Wychowawca, pedagog lub psycholog przekazują ucznia pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) i zobowiązują ich do konsultacji psychiatrycznej ich dziecka.
4. Wychowawca, pedagog lub psycholog szkolny informuje rodziców o możliwości wsparcia psychologicznego na terenie szkoły.

Próby samobójcze

1. W przypadku podejrzenia o próbę samobójczą podejmowaną na terenie szkoły lub poza nią, należy ustalić wstępne informacje o okolicznościach zdarzenia.
2. Pedagog/psycholog/wychowawca, ewentualnie inny pracownik szkoły, przeprowadza uczniaw bezpieczne miejsce i nie pozostawia go bez opieki, usuwa wszystko, co może ułatwić realizację zamiaru. Powiadamia Dyrekcję Szkoły.
3. Dyrektor Szkoły, ewentualnie inny pracownik szkoły wzywa pomoc - pogotowie, policję, straż pożarną, w zależności od potrzeby.
4. Należy zadbać, aby interwencja służb przebiegała dyskretnie.
5. Wychowawca ucznia/pedagog szkolny/psycholog zawiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
6. Należy chronić ucznia oraz inne osoby przed zbędnymi czynnikami traumatycznymi np. media, świadkowie.
7. Należy zapewnić uczniowi długofalową pomoc psychologiczną i poinformować rodziców/opiekunów o miejscach, gdzie mogą uzyskać dodatkowe wsparcie.

XXIII. Korzystania z telefonu komórkowego oraz innych elektronicznych nośników dźwięku i obrazu w czasie zajęć lekcyjnych i uroczystości szkolnych:

Zasady korzystania z telefonów komórkowych.

1. Uczeń na odpowiedzialność swoją i rodziców lub prawnych opiekunów może przynieść do szkoły telefon komórkowy lub inne urządzenie elektroniczne,
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie tego rodzaju sprzętu.
3. W szkole obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, np. dyktafonów, odtwarzaczy MP3 itp. Uczeń może używać telefonu komórkowego do celów edukacyjnych za zgodą nauczyciela.
4. Poprzez „używanie” należy rozumieć (w wypadku telefonu komórkowego):
 - 1) nawiązanie połączenia telefonicznego;
 - 2) redagowanie lub wysyłanie wiadomości typu sms, mms lub podobnej;
 - 3) rejestrowanie materiału audiowizualnego;
 - 4) odtwarzanie materiału audiowizualnego lub dokumentacji elektronicznej;
 - 5) transmisja danych;
 - 6) wykonywania obliczeń.

W przypadku innych urządzeń elektronicznych, np. odtwarzaczy MP3 itp. pojęcie „używanie” dotyczy wszystkich w/w punktów możliwych do wykonania na danym urządzeniu.

5. Przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych lub w razie przebywania w szkolnej świetlicy, bibliotece uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować aparat telefoniczny.
6. Poza zajęciami edukacyjnymi (przerwy) telefon może być używany tylko w pilnych sytuacjach za zgodą nauczyciela dyżurującego.
7. W razie konieczności skontaktowania się z rodzicami, czy omówienia ważnej sprawy uczeń ma obowiązek zwrócić się do nauczyciela, wychowawcy lub nauczyciela prowadzącego zajęcia z prośbą o pozwolenie na włączenie telefonu lub może skorzystać z telefonu szkolnego znajdującego się w sekretariacie szkoły.

8. Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu jest możliwe za zgodą osoby nagrywanej i fotografowanej, a jeśli ma to miejsce w czasie lekcji dodatkowo konieczna jest zgoda nauczyciela prowadzącego zajęcia.
9. W przypadku łamania przez ucznia regulaminu na lekcjach lub na terenie szkoły:
 - 1) nauczyciel odnotowuje ten fakt w e/dzienniku – uwagi o uczniu;
 - 2) nauczyciel zobowiązuje ucznia do natychmiastowego zadzwonienia z jego telefonu do rodziców lub prawnych opiekunów w celu przekazania informacji o zaistniałej sytuacji i wspólnej decyzji (rodzica i nauczyciela) w sprawie dalszego postępowania;
 - 3) nauczyciel ma prawo odebrać uczniowi telefon lub inne urządzenie elektroniczne na czas zajęć edukacyjnych;
 - 4) po odbiór telefonu zgłaszają się rodzice lub prawni opiekunowie ucznia; zostają oni zapoznani z sytuacją i pouczeni o konsekwencjach;
 - 5) jeżeli sytuacja powtarza się po raz trzeci uczeń ma zakaz przynoszenia telefonu do szkoły;
 - 6) w przypadku łamania powyższej zasady uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień.
10. Odmówienie przez ucznia oddania telefonu lub innego urządzenia elektronicznego skutkuje odpowiednim wpisem w e/dzienniku i upomnieniem dyrektora szkoły. W skrajnych sytuacjach uczeń może otrzymać nagnę dyrektora szkoły.

XXIV. Konieczności kontaktu z mediami w sytuacji kryzysowej w szkole:

1. Kontakt z mediami w sytuacji kryzysowej odbywa się w formie oficjalnych komunikatów.
2. W przygotowaniu oficjalnych komunikatów bierze udział Zespół Kryzysowy, należy podjąć współpracę z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Turek.
3. W skład zespołu kryzysowego wchodzi: Dyrektor SP nr 4 w Turku, Wicedyrektor SP nr 4, Pedagog/Psycholog oraz inne wyznaczone przez dyrektora szkoły w zależności od charakteru sprawy osoby.
4. Tylko dyrektor lub wyznaczona przez dyrektora osoba kontaktuje się z mediami, przekazuje niezbędne informacje.
5. Pozostali pracownicy szkoły nie udzielają informacji o kryzysie, nie wyrażają swoich opinii publicznie do czasu oficjalnego zakończenia sprawy.
6. Należy wyznaczyć miejsce oraz godzinę, gdzie będą udzielane informacje dotyczące zdarzenia.
7. Na zapytania ze strony mediów należy odpowiadać natychmiast, przekazując jedynie pewne informacje, unikając domysłów na temat prawdopodobnych przyczyn sytuacji kryzysowej.
8. W miarę możliwości należy zwołać konferencje prasową, której przewodniczący dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona.
9. Obecność kadry zarządzającej na konferencji jest obowiązkowa.

UWAGA !

W świetle przepisów Ustawy z dn. 26.10.1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich **czyny karalne** to:

- kradzieże i przywłaszczenia mienia powyżej określonej wartości,
- niszczenie mienia powyżej określonej wartości,
- zmuszanie do określonych zachowań np. wykonywania różnego rodzaju ćwiczeń fizycznych itp.,
- udział w bójce lub pobiciu
- uszkodzenie ciała,
- naruszenie nietykalności cielesnej,
- rozboje i wymuszenia rozbójnicze,
- znieważenie,
- posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych.
- wprowadzanie do obrotu środków odurzających,
- udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia,
- wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających,

Uczeń, który ukończył 13 lat , a nie ukończył 17 lat i dopuścił się powyższych zachowań jest **sprawcą czynu karnego** , gdy zaś ukończył 17 lat podlega przepisom o postępowaniu karnym – jest **sprawcą przestępstwa**.

W każdym przypadku popełnienia czynu karnego przez ucznia do 17 lat należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny.

W każdym przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia który ukończył 17 lat należy zawiadomić prokuratora lub policję.