



**Szkoła Podstawowa nr 4
im. gen. Mieczysława Smorawińskiego w Turku**

62-700 Turek ul. Sportowa 9
tel/fax 632784360 www.sp4.turek.pl



ZASADY REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4

IM. GEN. MIECZYŚŁAWA SMORAWIŃSKIEGO W TURKU

W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

I. Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:

1. Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) i art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.)
2. Zarządzenie 22/2024 Burmistrza Miasta Turku z dnia 31 stycznia 2024 r.

II. Termin rekrutacji

1. Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Turek.

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 8 marca 2024 r.	do 8 maja 2024 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 22 marca 2024 r.	do 24 maja 2024 r.

Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	29 marca 2024 r.	31 maja 2024 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 12 kwietnia 2024r.	do 12 czerwca 2024 r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 19 kwietnia 2024 r.	do 19 czerwca 2024 r.

2. Informacje o zasadach naboru można uzyskać na stronie internetowej szkoły www.sp4.turek.pl w zakładce DOKUMENTY SZKOŁY , na drzwiach wejściowych do budynku szkoły i pod nr telefonu 63 278 43 60.

III. Zapisy

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły zobowiązani są jego rodzice lub prawni opiekunowie.

2. Wnioski rodziców / prawnych opiekunów o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej na rok szkolny 2024/2025 można **pobrać ze strony internetowej szkoły www.sp4.turek.pl** z zakładki DOKUMENTY SZKOŁY.

3. Wnioski (pobrane ze strony www.sp4.turek.pl) można składać **od dnia 01.02.2024** drogą elektroniczną **na adres sp4turek@gazeta.pl** lub w wersji papierowej w sekretariacie szkoły.

IV. Zasady rekrutacji

1. Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z dniem 1 września roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 7 lat, oraz trwa do ukończenia szkoły podstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.

2. Do klasy pierwszej przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, który obejmuje ulice określone w Uchwale Nr VII/65/19 Rady Miasta Turku z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

Ulice włączone do obwodu Szkoły Podstawowej nr 4:

Adama Mickiewicza, Aleja Jana Pawła II (od ul. Fryderyka Chopina w kierunku zachodnim), Braci Marszłów, Bursztynowa, Działkowa, Elizy Orzeszkowej, Felicjana Sławoja Składkowskiego, Gwarna, Jana Matejki, Jacka Malczewskiego, Józefa Chełmońskiego, Józefa Mehoffera, Juliusza Słowackiego, Kaliska (od ul. Gorzelnianej w kierunku zachodnim), Konińska, Komunalna, Krótka, Ks. Florczaka, Leona Wyczółkowskiego Leśna, Łagodna, Łączna, Łakowa, Marii Konopnickiej, Mariana Cieplaka, Marka Grechuty, Miodowa, Miłosna, Miła, Młodych, Muchlińska, Nastrojowa, Perłowa, Piotra Michałowskiego, Plac Zacisze, Poduchowne, Przyjemna, Południowa, Promienna, Rajska, Rubinowa, Sielska, Sportowa, Spółdzielców, Stylowa, Szafirowa, Szeroka, Szkolna, Spokojna, Stanisława Kączkowskiego (z wyjątkiem nr 2 i 4), Stefana Żeromskiego, Świętego Floriana, Uroczą, Wąska, Wesoła, Władysława Podkowińskiego, Wojciecha Kossaka, Zabawna, Zgodna, Zielona.

3. Jeżeli nadal szkoła dysponuje wolnymi miejscami w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszej klasy szkoły podstawowej dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Turek, wobec kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów:

- 1) kandydat i jego rodzice/opiekunowie zameldowani są na pobyt stały w Turku - 15 punktów;
- 2) miejsce pracy jednego lub obojga rodziców/opiekunów kandydata znajduje się w obwodzie szkoły - 5 punktów;
- 3) kandydat objęty kształceniem specjalnym - 10 punktów;
- 4) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, posiada status ucznia szkoły o przyjęcie do której ubiega się kandydat - 5 punktów;
- 5) wielodzietność rodziny kandydata - 5 punktów;
- 6) niepełnosprawność w rodzinie kandydata - 5 punktów.

4. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa ust.4:

- 1) za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w pkt 1 uważa się zaświadczenie o zameldowaniu stałym,
- 2) za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w pkt 2 uważa się zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie rodzica,
- 3) za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w pkt 3 uważa się orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający w poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej,

- 4) potwierdzenia spełnienia kryterium o którym mowa w pkt 4 dokonuje dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji szkoły,
 - 5) za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w pkt 5 uznaje się oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny (w rozumieniu Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny – Dz.U. z 2016 r., poz. 785 ze zm.) w której wychowuje się kandydat,
 - 6) za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w pkt 4 uważa się orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.).
5. O przyjęciu dziecka spoza obwodu szkoły do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów za wymienione kryteria.
6. Kandydaci są przyjmowani w kolejności łącznej liczby uzyskanych punktów licząc od liczby największej do wyczerpania miejsc.
7. W przypadku, gdy kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów jest więcej niż wolnych miejsc, o przyjęciu decyduje data wpływu na wniosku o przyjęcie do szkoły.
8. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
9. W miarę możliwości uwzględnia się indywidualne prośby rodziców/prawnych opiekunów.

V. Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego.
 - 2) ustalenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
 - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Informacje o wynikach naboru będą dostępne w na tablicy informacyjnej.

VI. Odroczenia

1. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może zostać odroczone.
2. Decyzję w sprawie odroczenia podejmuje Dyrektor Szkoły, wyłącznie dla dziecka zameldowanego w obwodzie szkoły.
3. Decyzję o odroczeniu dziecka podejmuje Dyrektor Szkoły na pisemny wniosek rodziców/prawnych opiekunów, po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

- d) rodzeństwo dziecka w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, posiada status ucznia tej szkoły
- e) dziecko wychowuje się w wielodzietnej rodzinie (rodzina składa się z dzieci)
- f) niepełnosprawność w rodzinie kandydata

15. **Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** * na umieszczenie w. w. danych w dzienniku lekcyjnym.

16. ***Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** na umieszczanie zdjęć mojego dziecka związanych z życiem szkoły (uroczystości, konkursy itp.) na stronie internetowej naszej szkoły oraz w lokalnej prasie i innych mediach.

* niewłaściwe skreślić

.....

Podpis rodzica / opiekuna