

**WEWNĘTRZNY REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ**  
**w Szkole Podstawowej nr 4 im. gen. M. Smorawińskiego w Turku**

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zmiana z dnia 7 września 2007 r.

**I Postanowienia ogólne.**

1. obiady wydawane są od godz. 11<sup>15</sup> do godz. 14<sup>25</sup> w dniach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Uczniowie korzystają z obiadów według ustalonego harmonogramu, który jest zamieszczany na początku każdego roku szkolnego w ogłoszeniach w dzienniku Librus oraz na tablicy ogłoszeń przed wejściem do stołówki szkolnej.

Przerwy obiadowe:

11<sup>15</sup> – 11<sup>30</sup>

12<sup>15</sup> – 12<sup>30</sup>

13<sup>15</sup> – 13<sup>30</sup>

14<sup>15</sup> – 14<sup>25</sup>

3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, na podstawie corocznej kalkulacji kosztów akceptowanej przez organ prowadzący, MOPS oraz GOPS w Turku.
4. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie z wykupionymi obiadami, nauczyciele oraz pracownicy administracyjno – obsługowi na zasadach określonych w Zarządzeniu Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 w Turku z dnia 7 września 2011r.
5. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce - szkoła nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos.
6. Intendent, fakt spożycia obiadu przez uczniów w danym dniu, zaznacza na liście obiadowej.
7. Wewnętrzny regulamin stołówki szkolnej dostępny jest na stronie internetowej szkoły w zakładce „Świetlica” oraz wywieszony na tablicy informacyjnej, znajdującej się przed wejściem do stołówki szkolnej, pozostałe informacje dotyczące korzystania z obiadów w stołówce szkolnej zamieszczone są na w/w tablicy informacyjnej.

## **II Zasady zachowania w stołówce szkolnej.**

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania; uczniowie powinni:

- stosować się do poleceń nauczycieli dyżurujących w stołówce oraz personelu stołówki;
- spokojnie poruszać się (nie wolno biegać, przepychać się w kolejce);
- zachować porządek przy odbiorze dania oraz przy oddawaniu naczyń;
- zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczyń, zabrudzenia stolika lub podłogi, należy ten fakt zgłosić personelowi stołówki);
- zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać wulgaryzmów, obrzydających jedzenie słów, gestów i odgłosów);
- zostawić po sobie porządek (odnieść talerz i kubek, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło);
- nie wyginać sztućców, nie niszczyć blatów;
- po skończonym posiłku opuścić stołówkę.

2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odstawić na wyznaczone miejsce.

3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w stołówce czuwają dyżurujący nauczyciele.

4. Do stołówki nie wolno przynosić plecaków i wierzchnich ubrań.

5. W czasie spożywania obiadu w stołówce mogą przebywać tylko uczniowie korzystający z tych posiłków.

6. W przypadku zniszczenia wyposażenia stołówki odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.

## **III Odpłatność za obiady.**

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie jednodaniowego obiadu (raz w tygodniu zupa, cztery razy w tygodniu drugie danie).

2. Wysokość opłaty za jeden posiłek zależna jest od kalkulacji na dany rok szkolny – w roku szkolnym 2024/2025 wynosi:

- 6, 50 zł za jeden obiad dla ucznia,

- 10,00 zł za jeden obiad dla nauczycieli

- 6,50 zł plus VAT za jeden obiad dla pracownika administracyjno – obsługowego.

3. Odpłatność za obiady uiszczana jest przelewem na konto Szkoły Podstawowej nr 4 w Turku w pierwszym tygodniu miesiąca (dokładny termin wpłat podawany jest każdorazowo w ogłoszeniach/wiadomościach LIBRUS) – wysokość wpłaty jest wyliczana przez intendenta i podawana każdorazowo na początku nowego miesiąca w ogłoszeniach/wiadomościach LIBRUS.

4. W przypadku, kiedy rodzic nie dokonuje wpłat w wyznaczonym terminie, nie wpłaca kwot wyliczonych przez intendenta (zawyża lub zaniża podane kwoty), zarówno rodzic jak i uczeń nie stosują się do postanowień obowiązującego regulaminu, uczeń może zostać **skreślony z listy** korzystających z obiadów w bieżącym roku szkolnym.

5. Zgłoszenie ucznia przez rodzica do korzystania z obiadów w stołówce szkolnej obowiązuje przez cały rok szkolny. W sytuacji, kiedy uczeń rezygnuje z obiadów w trakcie roku szkolnego, należy zgłosić ten fakt intendentowi. W sytuacjach losowych, np. choroba dziecka, dopuszcza się przerwanie korzystania z obiadów w ustalonym terminie.

6. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub z przyczyn losowych po uprzednim zgłoszeniu w sekretariacie szkoły, do intendenta – najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecność. Powstała nadpłata jest zaliczana na poczet opłaty na następny miesiąc. Nie dokonuje się rozliczeń i zwrotów opłat za niewykorzystane posiłki w miesiącu czerwcu.

8. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na obiedzie nie podlega zwrotowi -nie ma możliwości zwrotu za obiad tego dnia, w którym został odwołany, gdyż wcześniej zostały wydane dyspozycje na ilość produktów do przygotowania posiłku.

9. W sprawach związanych z korzystaniem z obiadów w stołówce szkolnej należy kontaktować się z intendentem.